

Департамент образования и науки города Москвы
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
КОЛЛЕДЖ АВТОМАТИЗАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ № 20
(ГБПОУ КАИТ № 20)

ПРИКАЗ

18 сентября 2020

107-4/ед

**О назначении лиц, ответственных за
антитеррористическую безопасность**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Указа Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 "О мерах по противодействию терроризму", распоряжения Правительства Российской Федерации от 23.03.2006 № 411-рс, в целях обеспечения антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников

приказываю:

1. Назначить ответственным на 2020/2021 учебный год за организацию работы по антитеррористической защищенности в ГБПОУ КАИТ № 20, начальника ОКБ и ХО **Степанова И.Е.**

1.1. Назначить ответственных на 2020/2021 учебный год за организацию работы по антитеррористической защищенности в учебных отделениях: специалиста АХО УО «Моссовет» **Терехова Н.И.**, заведующего ОКБ и ХО УО «1М» **Скобкина Ю.В.**, специалиста АХО УО «БТМ» **Суворову Т.В.**, заведующего ОКБ и ХО УО «Авто» **Феклисова Е.Б.**, заведующего хозяйством УО «Юниор» **Довлатова Э.Р.**, заведующего хозяйством УО «Техно» **Бушагина Р.В.**

1.2. Утвердить функциональные обязанности лиц, ответственных за антитеррористическую безопасность (приложение №1).

1.3. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории ГБПОУ КАИТ № 20 (приложение №2).

2. Заведующим ОКБ и ХО, заведующим хозяйством, специалистам АХО учебных отделений:

2.1. Провести со всеми категориями сотрудников учебного подразделения инструктивное занятие о порядке действий при угрозе или совершении террористического акта, выявлении экстремистских материалов, с регистрацией в журнале инструктажа по антитеррору согласно плану работы

ГБПОУ КАИТ №20 и антитеррористической группы по противодействию терроризму и экстремизму на 2020-2021 учебный год.

2.2 Ответственному за антитеррористическую работу, начальнику ОКБ и ХО Степанову И.Е., оформить утверждённый пакет документов.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Дмитриева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КАИТ № 20

Т.И.Дмитриева

09 2020 года



Инструкция

лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность ГБПОУ КАИТ № 20.

2. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями.

3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.

4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, постановления и распоряжения правительства Москвы, решения антитеррористической комиссии Департамента образования, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности ГБПОУ КАИТ № 20;

особенности обстановки вокруг общеобразовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;

порядок осуществления пропускного режима в образовательном учреждении;

правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;

порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

Конституцией РФ;

Законом РФ «Об образовании»;

Указами и распоряжениями Президента РФ;

Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;

Административным, уголовным, трудовым законодательством;

Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

Положением ГБПОУ КАИТ № 20;

Уставом и локальными правовыми актами ГБПОУ КАИТ № 20;

Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения внеучебных массовых мероприятий.

2. Организация работы по выполнению решений антитеррористических комиссий, вышестоящих органов Департамента образования и науки по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений.

3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.

4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, обучающихся ГБПОУ КАИТ № 20 при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания ГБПОУ КАИТ № 20.

6. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

7. Внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.

8. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

9. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

10. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательного учреждения.

11. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите ГБПОУ КАИТ № 20, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты ГБПОУ КАИТ № 20, а также инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников ГБПОУ КАИТ № 20 необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам ГБПОУ КАИТ № 20 по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом ГБПОУ КАИТ № 20 для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей

IV. Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КАИТ № 20

Т.И.Дмитриева

2020 года



Инструкция

о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории ГБПОУ КАИТ № 20

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нём лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и директору, а в случае их отсутствия лицу, исполняющему обязанности директора.

2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время её обнаружения.

3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору, немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть Отдела МВД России по району по телефону «102», «112»

4. Директору немедленно дать указание заведующему хозяйством, заведующему ОКБ и ХО, специалисту АХО о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в неё людей.

5. Директору дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и обучающихся в безопасную зону.

(Текст сообщения повторить 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения колледжа в связи с угрозой взрыва. Сбор эвакуированного персонала и учащихся производить не ближе 100 метров от здания.**)

6. Директору сообщить о происшествии вышестоящему руководству и предпринятых действиях.

7. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, сообщить о происшествии в органы ГО и ЧС, пожарную охрану (телефоны «101»), скорую помощь (телефон «103»).

8. Заведующему учебным отделением произвести поименную проверку персонала и обучающихся в безопасном месте и доложить директору.

9. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.

10. По прибытии на место оперативно-следственной группы УВД действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.).

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

При захвате людей в заложники

1. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть Отдела МВД России по району по телефону «102».

2. Директору сообщить о происшествии вышестоящему руководству и принять меры к экстренной эвакуации персонала и обучающихся в безопасную зону.

(Текст сообщения повторить 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения колледжа в связи с угрозой захвата заложников. Эвакуацию персонала и учащихся производить через (указать какие входы-выходы).**

3. Не вступать по своей инициативе в переговоры с террористами.

4. При необходимости, выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

5. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, МЧС.

6. По прибытии сотрудников УВД, ОФСБ оказать им помощь в получении интересующей их информации, в дальнейшем действовать в соответствии с их указаниями.

Если вас захватили в заложники:

По возможности возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте.

Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному трудному испытанию.

Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успешности побега.

Если тебя связали, постарайся незаметно расслабить верёвки.

Расположись по возможности подальше от окон, дверей и самих похитителей.

Если место твоего нахождения неизвестно, постарайся определить его по различным признакам.

Запомни о террористах как можно больше информации: их количестве, степени вооружённости, особенности внешности, особенностях и темах разговоров.

Избегайте смотреть похитителям прямо в глаза.

Не делайте резких и угрожающих движений, не провоцируйте террористов на необдуманные действия.

При взаимоотношении с террористами выполняй все их распоряжения, займи позицию пассивного сотрудничества. Не высказывай категорических отказов. Но и не выражай террористам своих симпатий и приверженности их идеалам. Не принимай их сторону.

Если спрашивают, говори спокойным голосом, избегай вызывающего, враждебного поведения. На вопросы отвечай кратко. Не допускай заявлений, которые могут повредить тебе или другим людям.

При наличии проблем со здоровьем заявляй об этом спокойным голосом.

Сохраняй умственную активность, найди себе какое-либо занятие (жизненные воспоминания, небольшие физические упражнения, разминка).

Для поддержания сил ешь и пей, что дают, даже если нет аппетита и пища не вкусная.

В случае штурма помещения правоохранительными органами ляг на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

При приеме по телефону сообщения, содержащего угрозы террористического характера,

1. Не оставляйте без внимания ни одного подобного звонка.
2. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
3. Отметьте характер звонка - городской или междугородный.
4. Обязательно отметьте звуковой фон (*шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телерадиоаппаратуры, голоса, другое*).
5. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
6. Постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
 - Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
 - Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
 - Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
 - На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
 - Как и когда с ним (с ней) можно связаться?

Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

7. По ходу разговора отметьте для себя пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи:

* **голос:** *громкий (тихий), высокий (низкий)*

* **темп речи:** *быстрая (медленная)*

* **произношение:** *отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом*

* **манера речи:** *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.*

8. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

9. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем по другому телефонному аппарату в дежурную часть Отдела МВД России по району по телефону «102», «112».

10. По окончании разговора, не кладите трубку на телефонный аппарат (для возможности определения номера телефона звонившего), немедленно сообщите в правоохранительные органы.

11. При наличии автоматического определителя номера АОН запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

12. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую.

13. По окончании разговора доложите о нём вышестоящему руководству и передайте информацию в правоохранительные органы.

14. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

При обращении с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

3. Если документ поступил в конверте - его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

4. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт упаковку, ничего не выбрасывайте.

5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

6. Запомните обстоятельства получения или обнаружения письма, записки.

7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

8. Анонимные материалы направляются в УВД с сопроводительным

письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.