

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы
«Колледж автоматизации и информационных технологий № 20»

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом
ГБПОУ КАИТ №20

Протокол № 5
от «26» 02 2025 г.

Приложение 1

к приказу ГБПОУ КАИТ № 20

от «26» 02 2025 № 12-2/09

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ КАИТ № 20

от «26» 02 2025 № 12-2/09

Директор ГБПОУ КАИТ № 20

В.И. Кожан



ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальном обеспечении и других видах материальной
поддержки, обучающихся по образовательным программам среднего
профессионального образования в ГБПОУ КАИТ №20**

г. Москва
2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других видах материальной поддержки, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КАИТ № 20, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2014 г. № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;
- Постановлением Правительства города Москвы от 16.12.2014 г. № 761-ПП «О стипендиях и других денежных выплатах обучающимся и докторантам»;
- Постановлением Правительства города Москвы от 04.12.2024 г. № 2771-ПП «Об установлении размеров отдельных социальных и иных выплат на 2025 год»;
- Постановлением Правительства города Москвы от 12.12.2024 г. № 2909-ПП «О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 761-ПП»;
- Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 20 января 2025 г. № Пр-25 «О реализации постановления Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 761-ПП».

1.2. Положение регулирует порядок формирования и использования стипендиального фонда, оказания материальной поддержки обучающимся и обеспечения культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы «Колледж автоматизации и информационных технологий № 20» (далее – Колледж, ГБПОУ КАИТ № 20)

1.3. Для целей настоящего Положения под обучающимися понимаются:

1.3.1. обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – обучающийся ППКРС), финансирование обучения которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы, в части стипендиального обеспечения, материальной поддержки, в том числе за успехи в обучении (разделы 2, 3 настоящего Положения);

1.3.2. обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – обучающийся ППСЗ), финансирование обучения которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы в части стипендиального обеспечения, материальной

поддержки, в том числе за успехи в обучении (разделы 2-3 настоящего Положения);

1.3.3. обучающиеся по основным программам профессионального обучения (далее – обучающийся ППО), в части назначения и выплаты средств материальной поддержки (раздел 3 настоящего Положения);

1.3.4. обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального образования ППКРС, в части назначения и выплаты средств материальной поддержки (раздел 3 настоящего Положения);

1.3.5. обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального образования ППССЗ, в части назначения и выплаты средств материальной поддержки (раздел 3 настоящего Положения).

2. Стипендиальное обеспечение обучающихся в ГБПОУ КАИТ № 20

2.1. Обучающимся Колледжа по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы (далее – обучающиеся) могут выплачиваться следующие стипендии:

- государственная академическая стипендия;
- увеличенная государственная академическая стипендия (для отдельных категорий обучающихся);
- государственная социальная стипендия.

2.2. Условия назначения стипендии обучающимся образовательных организаций.

2.2.1. Государственная академическая стипендия:

- назначается всем обучающимся первого года обучения с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации;
- назначается обучающимся, у которых по итогам промежуточной аттестации отсутствуют оценки «удовлетворительно» и академическая задолженность, на период до прохождения очередной промежуточной аттестации, устанавливается в размере 1 000 руб.;

– государственная академическая стипендия для обучающихся, зачисленных в 2024/2025 учебном году и последующих учебных годах, в соответствии с настоящим пунктом устанавливается в размере 1 000 руб.

2.2.2. Увеличенная государственная академическая стипендия (для отдельных категорий обучающихся) (далее – увеличенная государственная академическая стипендия):

- назначается обучающимся Колледжа, относящимся к следующим категориям: инвалиды I и II групп, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, первого года обучения с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации;

– назначается обучающимся Колледжа, относящимся к следующим категориям: инвалиды I и II групп, дети-сироты

и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, у которых по итогам промежуточной аттестации отсутствуют оценки «удовлетворительно» и академическая задолженность, на период до прохождения очередной промежуточной аттестации.

Размер увеличенной государственной академической стипендии устанавливается путем увеличения размера государственной академической стипендии на 50 %, указанного в п. 2.2.1 настоящего Положения.

2.2.3. Если для обучающихся, зачисленных в учебных годах, предшествующих 2024/2025 учебному году, установлен размер стипендии выше установленного Постановлением № 761-ПП от 16.12.2014, то в таком случае стипендия выплачивается в размере, установленном Колледжем до момента прекращения действия основания для назначения стипендии, в пределах стипендиального фонда. При последующем возникновении оснований права на ее получение, государственная академическая стипендия устанавливается в размере, установленном Постановлением № 761-ПП от 16.12.20214.

Размер указанной стипендии установлен в соответствии с критериями, указанными в приложении №1. Основанием для сохранения указанной стипендии до окончания обучения являются показатели успеваемости по итогам промежуточной аттестации: только оценки «отлично» или оценки «отлично» и «хорошо».

2.2.4 Государственная социальная стипендия:

2.2.4.1. Назначается обучающимся, относящимся к одной из категорий, установленных пунктом 2.2 приложения 2 к Постановлению № 761-ПП независимо от результатов промежуточной аттестации (успеваемости) со дня представления в Колледж документа, подтверждающего отнесение к одной из указанных категорий.

2.2.4.2. Размер государственной социальной стипендии для обучающихся в соответствии с настоящим пунктом устанавливается в размере 928 руб.

2.3. Использование средств стипендиального фонда Колледжа.

2.3.1. Государственные академические стипендии, увеличенные государственные академические стипендии, повышенные академические стипендии.

2.3.1.1. Государственная академическая стипендия, увеличенная и повышенная государственная академическая стипендия выплачиваются ежемесячно до 10 (включительно) числа месяца, следующего за отчетным.

2.3.1.2. Государственная академическая стипендия, увеличенная и повышенная государственная академическая стипендия за декабрь, выплачивается в срок до **25 декабря текущего календарного года**.

2.3.1.3. Увеличенная государственная академическая стипендия назначается со дня представления в Колледж документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 2.2.2 Положения. Размер государственной академической, увеличенной

или повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, устанавливается в полном объеме.

2.3.1.4. При представлении обучающимся нескольких оснований, указанных в п. 2.2.2 Положения, основания для назначения увеличенной государственной академической стипендии считаются равнозначными.

2.3.1.5. При наличии у обучающегося назначенной государственной академической стипендии к моменту представления в Колледж документа основания для назначения увеличенной государственной академической стипендии, директором Колледжа издается приказ о прекращении выплаты государственной академической стипендии и назначении увеличенной государственной академической стипендии со дня представления в Колледж документа, подтверждающего соответствие обучающегося одной из категорий граждан, указанных в п. 2.2.2 Положения, согласно п. 2.4.1.3 настоящего Положения.

2.3.1.6. Выплата назначенной государственной академической стипендии, увеличенной или повышенной государственной академической стипендии, производится с месяца ее назначения до месяца прохождения промежуточной аттестации включительно, а также в каникулярный период.

2.3.1.7. Выплата государственной академической, увеличенной или повышенной государственной академической стипендий прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем:

- получения обучающимся оценки «удовлетворительно» или возникновения у обучающегося академической задолженности во время прохождения промежуточной аттестации;
- отчисления;
- перевода на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.3.1.8. При окончании срока действия документа, подтверждающего соответствие обучающегося одной из категорий граждан, указанных в п. 2.2.2 Положения, и наличии у обучающегося назначенной увеличенной государственной академической стипендии, директором Колледжа издается приказ о прекращении выплаты увеличенной государственной академической стипендии и назначении государственной академической стипендии со дня окончания срока действия указанного документа.

2.3.1.9. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической, увеличенной или повышенной государственной академической стипендий.

2.3.1.10. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической, увеличенной или повышенной государственной академической стипендий обучающимся продолжается в период указанных каникул в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы.

2.3.1.11. Размер государственной академической, увеличенной или повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором произошло отчисление обучающегося, устанавливается в полном объеме.

2.3.1.12. При ликвидации академических задолженностей, при условии отсутствия у обучающегося по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно», ему назначается государственная академическая, увеличенная или повышенная государственная академическая стипендия с первого числа месяца, следующего за месяцем ликвидации академической задолженности.

2.3.1.13. При зачислении обучающегося в Колледж после первого сентября на образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы, в том числе посредством перевода из другой образовательной организации, государственная академическая или увеличенная государственная академическая стипендии назначаются на общих условиях согласно п. 2.2.1, п. 2.2.2 настоящего Положения со дня зачисления в Колледж.

2.3.1.14. При переводе обучающегося за счет средств физических и (или) юридических лиц, на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы, государственная академическая или увеличенная государственная академическая стипендии назначаются на общих условиях согласно п. 2.2.1, п. 2.2.2 настоящего Положения со дня вступления в силу приказа о переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы. Размер государственной академической или увеличенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, устанавливается в полном объеме.

2.3.2. Государственные социальные стипендии.

2.3.2.1. Государственная социальная стипендия выплачивается ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.3.2.2. Государственная социальная стипендия за декабрь выплачивается в срок **до 25 декабря текущего календарного года.**

2.3.2.3. Государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Колледж заявления (Приложение 2), документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.2.3 настоящего Положения.

2.3.2.4. Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается распорядительным актом директора Колледжа со дня представления в Колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

2.3.2.5. При возникновении у обучающегося права на назначение государственной социальной стипендии по нескольким основаниям, указанным в пункте 2.2.3 Положения, основания считаются равнозначными.

2.3.2.6. При наличии документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.2.3 Положения, и являющегося бессрочным, государственная социальная стипендия назначается обучающемуся до даты окончания обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

2.3.2.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из Колледжа;
- перевода на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- прекращения срока действия основания, по которому назначена государственная социальная стипендия.

2.3.2.8. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии.

2.3.2.9. Размер государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором возникло основание назначения выплат, указанное в пункте 2.2.3 Положения, либо в котором возникло основание для прекращения выплат, указанное в п. 2.3.2.7 Положения, устанавливается в полном объеме.

2.3.2.10. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии, увеличенной или повышенной государственной академической стипендии на общих основаниях.

2.4.3. Использование экономии стипендиального фонда.

2.4.3.1. Экономия средств стипендиального фонда, сложившаяся в текущем календарном году, может быть направлена на выплату обучающимся второго и последующих курсов государственной или увеличенной государственной академической стипендий за декабрь в повышенном размере.

2.4.3.2. Основания и критерии для выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере применяются согласно приложениям 4 и 6.

3. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся и поощрения обучающихся

3.1. Материальная поддержка обучающимся оказывается в целях содействия социальному и материальному обеспечению обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, и направлена на повышение их учебной мотивации и улучшение социального положения.

3.2. Распределение средств на материальную поддержку нуждающимся обучающимся.

3.2.1. Колледжем ежегодно выделяются средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера части стипендиального

фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий обучающимся.

3.3. Использование Колледжем средств на материальную поддержку нуждающимся обучающимся.

3.3.1. Материальная поддержка обучающимся выплачивается в размерах и порядке, установленные локальными нормативными актами Колледжа, принимаемыми на основании решения стипендиальной комиссии с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся.

3.3.2. К основаниям для получения материальной поддержки могут относиться:

- сложное материальное положение обучающегося;
- наличие инвалидности и/или ограниченных возможностей здоровья (ОВЗ);
- наличие статуса ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;
- потеря единственного или основного кормильца в семье;
- трудная жизненная ситуация обучающегося;
- другие объективные причины, признанные значимыми Колледжем и требующие финансовой поддержки.

3.3.3. Колледж вправе обозначать срок назначения материальной поддержки:

- единовременные выплаты;
- регулярные выплаты в течение определенного периода.

3.4. Порядок назначения Колледжем материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

3.4.1. Материальная поддержка предоставляется нуждающимся обучающимся на основании заявления и документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

3.4.2. Заявления на получение материальной поддержки рассматриваются стипендиальной комиссией, указанной в п. 4.2 настоящего Положения, с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся, на основании рассмотрения всех представленных документов.

3.4.3. Срок рассмотрения заявления и принятия решения не должен превышать **30 календарных дней** со дня его подачи.

3.4.4. В случае положительного решения выплата материальной поддержки осуществляется в 10-дневный срок.

3.4.5. В случае отказа в предоставлении материальной поддержки обучающемуся предоставляется письменное обоснование решения с указанием причин отказа и рекомендациями для возможного повторного обращения.

3.4.6. Колледж обязан регулярно информировать обучающихся о возможности получения материальной поддержки, порядке обращения и перечне необходимых документов.

3.4.7. Информация о возможности получения материальной поддержки, порядке обращения и перечне необходимых документов, размещается на официальном сайте Колледжа, на информационных стендах, а также доводится до сведения обучающихся через кураторов групп, посредством данного Положения.

3.4.8. Материальная поддержка нуждающихся обучающихся также может осуществляться Колледжем за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, по основаниям и в порядке, установленным образовательной организацией.

3.5 Документы, необходимые для назначения материальной поддержки:

Виды материальной поддержки	Документы, необходимые для назначения
обучающиеся, отнесенные к категории п. 2.3.2 настоящего Положения	Документ подтверждающий статус (если назначена социальная стипендия, документ не требуется)
обучающиеся, находящиеся на длительном лечении в связи с получением травмы, длительной болезнью, нуждающиеся в восстановлении здоровья в связи с заболеванием, несчастным случаем, понесшие затраты	копии выписок (справок) из медицинских учреждений о полученных заболеваниях (травмах); - документы (чеки, копии чеков) на приобретение лекарств и оплату операций, процедур и др.;
обучающиеся, из многодетных семей	копия удостоверения многодетной семьи (полностью или частично из страниц с указанием: родителей, детей, срока действия удостоверения
обучающиеся, чьи родители (родитель) (законный представитель) были мобилизованы и принимают участие в СВО	- копия справки из военкомата, подтверждающей нахождение в СВО в настоящее время, - копия свидетельства о рождении или иной другой документ, подтверждающий родство
обучающиеся из неполных семей, в которой детей или ребенка воспитывает один из родителей	- справка о составе семьи; - копия свидетельства о рождении; - иные документы
обучающимся в связи с рождением ребенка	- копия свидетельства о рождении. Документы предоставляются в течение 3 месяцев с даты события
обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (пожар, авария, стихийное бедствие, чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера и др.)	справки и иные документы, подтверждающие факт наступления чрезвычайного обстоятельства;
обучающиеся, потерявшие в период обучения близких родственников (родителей/родителя, сестру, брата), опекуна, попечителя	копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим близкого родственника, опекуна, попечителя; - копии документов, подтверждающих факт родства, установления опекуна, попечительства; Документы

	предоставляются в течение 3 месяцев с даты события
--	--

3.6. Для получения материальной поддержки нуждающийся обучающийся подает в Стипендиальную комиссию личное заявление, заверенное куратором группы и заведующим отделением (Приложение 3). К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие принадлежность к категории нуждающихся обучающихся, в соответствии с настоящим Положением, в размере, установленном Колледжем (Приложение 4).

3.7. Колледж, вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки в виде поощрения обучающимся.

3.8. Материальная поддержка в виде поощрения обучающихся осуществляется за активное участие и достижения в профессиональной, научной, общественной деятельности, культурно-массовой и спортивной работе:

-за результативное участие (1, 2, 3 места) в рейтинговых мероприятиях системы образования и науки города Москвы;

-за результативное участие (1, 2, 3 места) в значимых Международных, российских, региональных, городских конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, смотрах;

-за результативное участие (1, 2, 3 места) в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, смотрах на уровне Колледжа;

-за волонтерскую деятельность, социально-значимые акции и мероприятия;

-за добросовестное выполнение обязанностей старосты группы.

3.9 Виды материальной поддержки в виде поощрения:

Виды материальной поддержки (поощрения)	Документы, необходимые для назначения
Обучающиеся, занявшие (1, 2, 3 места) в рейтинговых мероприятиях системы образования и науки города Москвы	Грамоты, сертификаты, дипломы
Обучающиеся, занявшие (1, 2, 3 места) в значимых Международных, российских, региональных, городских конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, смотрах	Грамоты, сертификаты, дипломы
Обучающиеся, занявшие (1, 2, 3 места) в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, смотрах на уровне Колледжа	Грамоты, сертификаты, дипломы
Обучающиеся, достигшие спортивных достижений, включая выполнение нормативов и требований дополнительных знаков отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО — Золотой знак — Серебряный знак — Бронзовый знак	В размере - До 3000 рублей - До 2000 рублей - До 1000 рублей

Обучающиеся-волонтеры	Приказы, распоряжения участия в акциях, мероприятиях
Обучающиеся, принимавшие участия в значимых социальных акциях	Приказы, распоряжения участия в акциях, мероприятиях
Обучающиеся – старосты добросовестно выполняющие свои обязанности	Ходатайство руководителя группы с подтверждением постоянного участия группы в активной жизни колледжа

3.10 Для получения материального поощрения куратор группы подает в Стипендиальную комиссию ходатайство, согласованное с заведующим отделением (Приложение 5). К ходатайству должны быть приложены документы, подтверждающие активное участие обучающегося в мероприятиях (Приложение 6), в размере, установленном Колледжем (Приложение 7).

4. Стипендиальная комиссия

4.1. В целях стипендиального обеспечения обучающихся и оказания обучающимся материальной поддержки в иных формах в Колледже создается стипендиальная комиссия.

4.2. Состав стипендиальной комиссии определяется Колледжем с включением в нее представителей органа студенческого самоуправления Колледжа и выборного органа первичной профсоюзной организации и утверждается приказом директора.

4.3. Стипендиальная комиссия принимает решение по следующим вопросам:

- утверждение списка обучающихся, имеющих право на получение государственной академической стипендии, увеличенной государственной академической стипендии или повышенной государственной академической стипендии;
- утверждение списка обучающихся, имеющих право на получение государственной социальной стипендии;
- рассмотрение заявлений на предоставление материальной поддержки обучающимся;
- утверждение списка обучающихся, нуждающихся в оказании им материальной поддержки, и определение размера средств материальной поддержки, выделяемых каждому обучающемуся, указанному в утвержденном списке.

4.4. Заседания стипендиальной комиссии по вопросам назначения стипендий проводятся **не реже, чем один раз** в семестр, а для назначения иных выплат (материальной поддержки) – по мере необходимости.

4.5. Служебные записки для назначения государственной академической стипендии, увеличенной или повышенной государственной академической стипендии готовит куратор группы (Приложение 8) и предоставляет заведующему отделением на согласование. Заведующий отделением готовит на заседания комиссии сводную по отделению служебную записку (Приложение 9).

4.6. Основания для назначения государственной социальной стипендии, а также сведения о назначении материальной поддержки готовит социальный педагог отделения, согласовывает с заведующим отделением и предоставляет секретарю стипендиальной комиссии к заседанию стипендиальной комиссии.

4.7. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколами. На основании решений, принятых стипендиальной комиссией, издается приказ за подписью директора Колледжа о назначении стипендии или предоставлении материальной поддержки обучающимся.

5. Обеспечение культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы в образовательных организациях

Основными задачами использования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы в образовательных организациях являются проведение соответствующих мероприятий и развитие и поддержка инициатив обучающихся, а также обеспечение условий для их полноценного развития и укрепления здоровья.

5.1. Распределение средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы.

5.1.1. Колледжу ежегодно выделяются средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися в размере месячного размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических и государственных социальных стипендий обучающимся.

5.1.2. Доведение средств до Колледжа осуществляется в форме целевых субсидий в соответствии с Приказом № 115 по нормативному методу, исходя из норм и правил, утвержденных Постановлением № 761-ПП.

5.2. Направления использования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы в Колледже.

5.2.1. Средства, выделяемые на организацию культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы, могут быть направлены на следующие виды мероприятий:

- культурно-массовая работа (проведение концертов, театральных постановок, выставок, конкурсов, посвященных различным темам, организация посещений музеев, театров, культурных центров);
- физкультурная и спортивная работа (проведение спортивных соревнований, турниров, спартакиад, дней здоровья);
- оздоровительная работа (организация мероприятий, направленных на оздоровление обучающихся);

- творческая и интеллектуальная работа (проведение интеллектуальных конкурсов, олимпиад, квизов, квестов);
- социальные инициативы и волонтерская деятельность (участие обучающихся в волонтерской деятельности, благотворительность, помощь социально незащищенным категориям граждан и др.);
- иные мероприятия, направленные на культурно-массовую работу физкультурную, спортивную и оздоровительную работу в образовательных организациях.

5.2.2. Средства, выделяемые на культурно-массовую, физкультурную, спортивную и оздоровительную работу, могут быть использованы по следующим направлениям:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно реализующих культурно-массовые, спортивные и оздоровительные мероприятия и соревнования;
- приобретение формы для различных мероприятий (покупка, пошив формы и экипировки для участия обучающихся в различных соревнованиях и мероприятиях);
- приобретение расходных материалов (закупка материалов и оборудования, необходимых для проведения мероприятий (например, наград, сертификатов, декораций, расходных материалов для мастер-классов, тренировок и др.);
- аренда оборудования и помещений (оплата аренды спортивных залов, концертных площадок, тренажеров, аудиовизуального оборудования и прочих помещений или оборудования, необходимых для проведения мероприятий);
- организация и проведение мероприятий (расходы на подготовку и проведение культурных, спортивных, оздоровительных мероприятий (концертов, выставок, соревнований, фестивалей, экскурсий, спортивных праздников и др.);
- иные расходы, направленные на культурно-массовую работу, физкультурную, спортивную и оздоровительную работу в Колледже.

К Положению о стипендиальном обеспечении и других видах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КАИТ № 20
от «___» _____ 20__ г

Нормативы для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы

№ п/п	Наименование стипендии	Норматив рублей в месяц
Государственная академическая стипендия студентам, обучающимся по образовательным программам		
1	Среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена)	1000
Государственная социальная стипендия студентам, обучающимся по образовательным программам		
2	Среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена)	928

Размер стипендии в % от установленного норматива, для обучающихся, зачисленных в учебных годах, предшествующих 2024/2025 учебному году

№ п/п	Успеваемость студентов по итогам промежуточной аттестации	Размер стипендии в % от норматива
Обучающихся, зачисленных в учебных годах, предшествующих 2024/2025 учебному году		
1	Только оценки «отлично»	200*
2	Оценки «отлично» и «хорошо»	150*
3	Только оценки «хорошо»	100*

*в пределах стипендиального фонда

Приложение 2

К Положению о стипендиальном
обеспечении и других видах материальной
поддержки обучающихся по
образовательным программам среднего
профессионального образования
в ГБПОУ КАИТ № 20
от « ____ » _____ 20__ г

Председателю стипендиальной комиссии
ГБПОУ КАИТ № 20

Обучающегося группы _____
Учебного отделения « _____ »
Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас назначить/возобновить/ мне социальную стипендию в связи с предоставлением мною сведений **о назначении, мне государственной социальной помощи** (отношусь к категории: малообеспеченный студент, ребенок малообеспеченной семьи, ребенок многодетной семьи, получающих пенсию по потере кормильца, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, ребенок-инвалид, инвалид 1-2 гр., 3-й гр. с детства, иное)

Приложение (при наличии): Справка (МСЭ/ТКУ Социальное казначейство г. Москвы)

№ _____ от _____

Дата

Подпись _____

Директору ГБПОУ КАИТ № 20

В.И. Кожан

Обучающегося группы _____

Учебное отделение « _____ »

Фамилия, имя, отчество

Контактный телефон

Заявление

В соответствии со ст.6 п.3 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" прошу зачислить меня на полное государственное обеспечение в связи с тем, что я отношусь к категории **лиц из числа детей-сирот, из числа детей, оставшихся без попечения родителей; в связи со смертью обоих (единственного) родителей во время обучения.** (нужное подчеркнуть)

Документы, подтверждающие мой статус, прилагаю.

Дата

Подпись

Приложение 3

К Положению о стипендиальном
обеспечении и других видах материальной
поддержки обучающихся по
образовательным программам среднего
профессионального образования
в ГБПОУ КАИТ № 20
от « ____ » _____ 20__ г

В стипендиальную комиссию
ГБПОУ КАИТ № 20

(ФИО, группа, телефон)

Заявление на оказание материальной поддержки

Прошу оказать мне

(ФИО, группа)

материальную помощь в связи _____

(указать причину, приложить подтверждающий документ)

Дата
подпись

Согласовано:
Заведующий отделением

Подпись

/_____
Расшифровка подписи

К Положению о стипендиальном обеспечении и других видах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КАИТ № 20
от «___» _____ 20__ г

Размер материальной поддержки обучающихся

Категории льготы	Необходимые документы	Размер выплаты *
Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или одного родителя, детям-инвалидам, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства.	Справки или выписки, подтверждающие статус	До 30 000 рублей
Единоновременная материальная помощь студентам в связи с рождением ребенка (студентам, которые находятся в академическом отпуске)	Свидетельство о рождении ребенка (копия), копия паспорта студента	до 30 000 рублей
Студентам, имеющим обоих родителей неработающих пенсионеров либо хотя бы одного родителя – инвалида 1 группы (студентам, которые не находятся в академическом отпуске)	Копия пенсионного удостоверения, копия первой и последней страницы трудовой книжки родителей, действующей справки ВТЭК об инвалидности родителей (копия)	до 10 000 рублей
Студентам из неполных семей (при подтверждении льготы в МЭШ «Зачисление в Профтех»)	Свидетельство о рождении студента (копия), свидетельство о разводе (копия), паспорт воспитывающего родителя, стр. семейное положение (копия), либо документ подтверждающий тяжелое материальное положение	до 10 000 рублей
В связи с утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, студентам, которые не находятся в академическом отпуске	Документы, подтверждающие факт чрезвычайной ситуации	До 35000 рублей

студентам в связи со смертью близких родственников (в течение 3 месяцев с момента обращения студента в стипендиальную комиссию)	Копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство (копия свидетельства о смерти)	До 35000 рублей
Студентам, которые не находятся в академическом отпуске, в связи с дорогостоящим лечением (Постановление Правительства РФ от 8 апреля 2020 г. № 458 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинским организациях, у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих медицинскую деятельность, суммы оплаты которых за счет собственных налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета»), особой необходимости в лечении восстановления здоровья в связи с заболеванием, несчастным случае и т.п.	Копии документов (выписка из истории болезни), подтверждающих болезнь и платежных документов на приобретение лекарственных средств/медицинских услуг, приобретенных за счет личных средств заявителя (при подтверждении платежных документов, подтверждающих оплату заявителем соответствующих услуг/товаров	До 20000 рублей
Нуждающимся студентам (при подтверждении льготы в МЭШ «Зачисление в Профтех»)	Документы, подтверждающие тяжелое материальное положение семьи	До 10000 рублей

В стипендиальную комиссию
ГБПОУ КАИТ № 20

Ходатайство о поощрении

Расшифровка подписи

К Положению о стипендиальном
обеспечении и других видах материальной
поддержки обучающихся по
образовательным программам среднего
профессионального образования
в ГБПОУ КАИТ № 20
от «___» _____ 20__ г

**Критерии для назначения материальной поддержки в виде поощрения
и/или выплаты государственной академической увеличенной государственной
академической стипендий в повышенном размере**

1.1. Материальное поощрение и/или выплата государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере назначается за достижения обучающегося в учебной деятельности по следующим критериям:

а) получение обучающимся в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, оценок «хорошо» и «отлично»;

б) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание обучающегося победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине, повышенная государственная академическая стипендия за достижения обучающегося в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте 1.1. приложения 5, не назначается.

1.2. Материальное поощрение и/или выплата государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере назначается за достижения обучающегося в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере:

– грамоты, награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся;

– документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы.

б) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском ведомственном или региональном издании, или иной организации в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере.

1.3. Материальное поощрение и/или выплата государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере назначается за достижения обучающегося в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, в проведении (обеспечении проведения) общественно-значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно-полезного характера, организуемой ГБПОУ КАИТ № 20 или с их участием, подтвержденном документально;

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, в деятельности по информационному обеспечению общественно-значимых мероприятий общественной жизни ГБПОУ КАИТ № 20, подтверждаемой документально;

1.4. Материальное поощрение и/или выплата государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере назначается за достижения обучающегося в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимися в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, грамоты, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, проводимой ГБПОУ КАИТ № 20 или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемого документально;

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно- значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

1.5. Материальное поощрение и/или выплата государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере назначается за достижения обучающегося в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимися в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, грамоты, сертификаты, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ГБПОУ КАИТ № 20 или иной организацией;

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно-значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально.

в) выполнение нормативов и требований, золотого, серебряного, бронзового знаков отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне

(ГТО)», соответствующих возрастной группе на дату назначения материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере.

1.6. Материальное поощрение и/или выплата государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере назначается за достижения обучающегося в профессиональной трудовой деятельности при соответствии этих достижений одному критерию:

а) получение обучающимися в течение года, предшествующего назначению материального поощрения и/или выплаты государственной академической и увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере, грамоты, награды (приза) за результаты в профессиональных конкурсах, чемпионатах.

К Положению о стипендиальном обеспечении и других видах материальной поддержки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КАИТ № 20

от «___» _____ 20__ г

Размер материальной поддержки в виде поощрения и/или выплаты государственной академической увеличенной государственной академической стипендий в повышенном размере

Категории льготы	Размер выплаты*
Обучающиеся, занявшие (1,2,3 места) в рейтинговых мероприятиях системы образования и науки города Москвы	До 10000 рублей
Обучающиеся, занявшие (1,2,3 места) в значимых Международных, российских, региональных, городских конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, смотрах	До 20000 рублей
Обучающиеся, занявшие (1,2,3 места) в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, смотрах на уровне Колледжа	До 2000 рублей
Обучающиеся-волонтеры	До 4000 рублей
Обучающиеся, принимавшие участия в значимых социальных акциях	До 4000 рублей
Обучающиеся -старосты и участники студенческого совета добросовестно выполняющие свои обязанности	До 4000 рублей
Обучающиеся, достигшие спортивных достижений, включая выполнение нормативов и требований дополнительных знаков отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО – Золотой знак – Серебряный знак – Бронзовый знак	В размере До 3000 рублей До 2000 рублей До 1000 рублей
Обучающиеся имеющие по итогам промежуточной аттестации оценки «хорошо» и «отлично»	До 7000 рублей

* за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности

* в пределах экономии стипендиального фонда

К Положению о стипендиальном
обеспечении и других видах материальной
поддержки обучающихся по
образовательным программам среднего
профессионального образования в ГБПОУ
КАИТ № 20

от « ____ » _____ 20__ г

Заведующему отделением

« _____ »

ГБПОУ КАИТ № 20

(Фамилия Инициалы)

от куратора группы № _____

(Фамилия Инициалы)

Служебная записка

Прошу назначить государственную академическую стипендию по итогам промежуточной аттестации за первое/второе (нужное выбрать) полугодие 0000/0000 учебного года, следующим обучающимся:

№ п/п	ФИО обучающегося (полностью)	Группа	Успеваемость по итогам промежуточной аттестации («Отлично»/ «Отлично» и «хорошо»/ «Хорошо»)	Размер стипендии в % от норматива	Основание для увеличения государственной академической стипендии	Период назначения
						00.00.0000- 00.00.0000

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Согласовано:

Заведующий отделением

Подпись

Расшифровка подписи

К Положению о стипендиальном
обеспечении и других видах материальной
поддержки обучающихся по
образовательным программам среднего
профессионального образования в ГБПОУ
КАИТ № 20

от « ____ » _____ 20__ г

В стипендиальную комиссию
ГБПОУ КАИТ № 20

(Фамилия Инициалы)
от заведующего УО « _____ »

(Фамилия Инициалы)

Служебная записка

Прошу назначить государственную академическую стипендию по итогам
промежуточной аттестации за первое/второе (нужное выбрать) полугодие 0000/0000
учебного года, следующим обучающимся:

№ п/п	ФИО обучающегося (полностью)	Группа	Успеваемость по итогам промежуточной аттестации («Отлично»/ «Отлично» и «хорошо»/ «Хорошо»)	Размер стипендии в % от норматива	Основание для увеличения государственной академической стипендии	Период назначения
						00.00.0000- 00.00.0000

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Согласовано:

Заведующий учебной частью

Подпись

Расшифровка подписи

Согласовано:

Заместитель директора

Подпись

Расшифровка подписи

